

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PRATICHE CATASTALI RELATIVE ALL'IMMOBILE DENOMINATO EX SCUOLA BELLAVITIS IN VIA LEONCAVALLO DI PROPRIETA' COMUNALE: LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI PREVENTIVI PER SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. N 50/2016.

Spett.le _____

La S.V. è invitata a partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, sulla base delle condizioni di seguito specificate:

1 - ENTE APPALTANTE:

Comune di Bassano del Grappa – Servizio Patrimonio
Via Jacopo da Ponte n. 37 – 36061 Bassano del Grappa (Vi)
Telefono: 0424/519144
PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net

2 - PROCEDURA:

affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera A) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa lettera di invito a presentare offerta per la valutazione comparativa dei preventivi

3 – DESCRIZIONE COMPLESSO EDILIZIO CHE NECESSITA DI OPERAZIONI DI AGGIORNAMENTO CATASTALE E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI:

3.1 Luogo di esecuzione: varie nel territorio del Bassano del Grappa (Vi)

3.2 Descrizione del servizio:

L'incarico riguarda l'aggiornamento catastale completo in ogni sua parte di:

COMPLESSO EDILIZIO	SEZ	FG	MAPP	CATEG	POSIZIONE	MODIFICHE CATASTALI DI MASSIMA
EX SCUOLA BELLAVITIS e PERTINENZE CATASTALI	BASSANO	10	1693,801 ,1795	B/5	piano terra piano primo e interrato	<ol style="list-style-type: none">fare rilievo dello stato reale dell'immobile comprese pertinenze catastali (comprese strade e parcheggi inclusi nei mappali)frazionamento al catasto terreni della strada a nord e del parcheggio ad ovest della scuolamodifica accatastamento esistente in conformità al rilievo dello stato di fattoconsegna del rilievo in formato pdf e dwg su supporto informatico

I MAPPALI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE POTREBBERO NON ESSERE COMPLETI O COMPLETAMENTE ESAUSTIVI DELLA SITUAZIONE DI FATTO. IL TECNICO INCARICATO DOVRA' DI VOLTA IN VOLTA VALUTARE IN ACCORDO CON L'UFFICIO EVENTUALI ALTRI MAPPALI STRETTAMENTE CONNESSI AL FABBRICATO E/O INDIRETTAMENTE COINVOLTI CHE NECESSITINO COMUNQUE DI AGGIORNAMENTO CATASTALE

L'incarico professionale oggetto del presente avviso prevede le operazioni riassunte nella tabella sopra riportata da ritenersi indicative. Dovranno essere svolti tutti gli aggiornamenti catastali necessari a fornire sia al Catasto Terreni che al catasto Fabbricati l'aggiornamento di tutti i mappali compresi nel complesso edilizio sopradescritto catastalmente o comunque direttamente coinvolti.

L'incarico dovrà essere svolto secondo le prescrizioni stabilite dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dalla vigente normativa in materia.

L'incarico per definirsi completato dovrà prevedere la consegna al Servizio Patrimonio, in duplice copia cartacea delle planimetrie catastali aggiornate e dei documenti informatici di aggiornamento di atti catastali presentati in catasto, nonché del rilievo in formato digitale (pdf) e in formato digitale editabile (dwg) su supporto informatico.

4 - OFFERTA - TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DURATA PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

4.1 Offerta

L'offerta va presentata al lordo dei contributi previdenziali, di I.V.A. al 22% e di qualsiasi altro onere.

L'offerta sarà comprensiva di ogni spesa comprese le spese necessarie per effettuare i rilievi, i sopralluoghi, le spese di viaggio e di tutti gli altri costi diretti ed indiretti che si dovessero rendere necessari allo svolgimento delle prestazioni di aggiornamento catastale. Sono compresi gli oneri/diritti e qualsiasi spesa per l'acquisizione e presentazione della documentazione ed ogni altro onere per l'esecuzione dell'attività professionale.

In caso di parità delle offerte si procederà ad estrazione.

L'offerta presentata sarà ritenuta validità fino a 180 gg dalla data di scadenza del bando.

4.2 Termine offerta

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente via PEC istituzionale del comune di Bassano del Grappa entro e non oltre le ore 18:00 del giorno MARTEDI 11 SETTEMBRE 2018 mediante trasmissione al seguente indirizzo: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net con l'avvertenza che oltre detto termine non sarà ritenuta ammissibile nessuna integrazione sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita la presentazione di altra documentazione. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra citato. Farà fede l'ora di ricezione al protocollo.

4.3 Tempo utile per l'incarico e proroghe

L'esecuzione della prestazione professionale dovrà essere svolta indicativamente entro 20 giorni dall'affidamento, fatte salve eventuali proroghe causate da problematiche che dovessero emergere. Eventuali proroghe dei tempi accordati dovranno essere richieste per iscritto e autorizzate per iscritto.

5 - CRITERIO AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo offerto, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n 50/2016.

6 - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO E PENALI:

Il corrispettivo sarà liquidato in un'unica soluzione entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione di regolare fattura che in ogni caso potrà essere emessa solo a seguito dell'avvenuta presentazione telematica presso l'Agenzia del Territorio e di consegna al Servizio Patrimonio, in duplice copia cartacea delle planimetrie catastali aggiornate e dei documenti informatici di aggiornamento di atti catastali presentati in catasto, nonché del rilievo in formato digitale pdf e in formato digitale editabile (dwg) su supporto informatico.

Nel caso di ritardato adempimento dell'incarico rispetto alle tempistiche definite al precedente punto 4.3, saranno applicate penali pari all'uno per mille del relativo corrispettivo, per ogni giorno di ritardo. L'importo complessivo delle penali sarà trattenuto sul corrispettivo dovuto. Eventuali proroghe dei tempi accordati dovranno essere richieste per iscritto e autorizzate per iscritto.

7 - DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

In allegato si invia il modello dell'offerta economica da restituire completo in ogni sua parte.

La stazione appaltante inoltre mette a disposizione, la documentazione tecnica che vi verrà inviata congiuntamente alla presente lettera di invito.

8 - REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE

Il concorrente per essere ammesso alla procedura di gara deve possedere i seguenti requisiti:

- possesso del titolo di studio abilitante allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso e previste dalla norma per l'espletamento dell'incarico (laurea in ingegneria, laurea in architettura, diploma di geometra o titolo di studio abilitante);
- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- per le società di ingegneria e per società di professionisti requisiti specifici previsti dalla vigente normativa di attuazione del Codice degli appalti.

9 - ALTRE CONDIZIONI:

L'affidamento sarà definito entro le tempistiche tecniche necessarie dal ricevimento delle offerte. L'incarico sarà affidato al tecnico invitato con la presente lettera di invito in base alla miglior offerta.

Il contratto verrà formalizzato secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza.

Per la formulazione del preventivo si ricorda che il comune ha diritto all'esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo e dai tributi speciali catastali.

Si ricorda che verso l'Amministrazione dovrà essere presentata solo fatturazione elettronica e non cartacea, indispensabile per il pagamento della prestazione.

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n 136/2000.

L'aggiudicatario dovrà essere in regola in materia di DURC ai sensi della legislazione vigente in materia.

Si autorizza il tecnico incaricato ad avvalersi di collaboratori e ausiliari, per le diverse operazioni necessarie, sino alla predisposizione delle prestazioni richieste per il completamento dell'incarico, fermo restando che tali costi sono già compresi nel computo globale degli onorari sopra scritti.

La presente richiesta di offerta non comporta né impegni né vincoli per i soggetti interessati.

L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento la più ampia e insindacabile facoltà di non dar seguito alla procedura, sospenderla e/o annullarla, modificarla ovvero prorogare i termini, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

10 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REG. UE 2016/679:

nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei suoi diritti, in adempimento dell'art. 13 del Reg. Ue 2016/679 in relazione ai dati da Lei comunicati, le forniamo le seguenti informazioni:

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del Trattamento dei suoi dati è il Comune di Bassano del Grappa, con sede in via Matteotti, 39, tel. 0424/519111, email: comune@comune.bassano.vi.it; pec: bassanodelgrappa.vi@certip-veneto.net. Responsabile del Trattamento è il Dirigente dell'Area 2^ "Servizi alla Persona" ing. Francesco Frascati, tel. 0424/519125, email: sociale@comune.bassano.vi.it. Pec bassanodelgrappa.vi@certip-veneto.net.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della protezione dei dati nominato con decreto del Sindaco prot. 56761 del 09.08.2018 è l'azienda BOXXAPPS SRL, via Torino, 180, 30172 Venezia tel. 800893884 e.mail: dpo@boxxapps.com
pec: boxxapps@legalmail.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è finalizzato al corretto e completo svolgimento del procedimento amministrativo volto AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE. I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati dall'ente nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di consentire all'ente di svolgere le proprie funzioni istituzionali e nel caso di specie di predisporre e gestire gli adempimenti necessari per il conseguimento delle finalità sopra indicate. Il diniego a fornire i dati personali non consentirà l'avvio del procedimento con impossibilità di ottenere quanto richiesto o l'accesso ai servizi disponibili.

SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti ed i collaboratori anche esterni del Comune Bassano del Grappa ed i soggetti che forniscono servizi strumentali. Questi soggetti agiranno in qualità di responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o in base specifici protocolli d'intesa a norma di legge che lo prevedano.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali oggetto del trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ad eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità l'interessato può esercitare i diritti riconosciutegli dal Capo III del Regolamento UE 2016/679:

- diritto di accesso (artt. 13 e 15 del Reg. UE);
- diritto di rettifica (artt. 13 e 16 del Reg. UE);
- diritto di limitazione del trattamento (artt. 13 e 18 del Reg. UE);
- diritto di opposizione (artt. 13 e 21 del Reg. UE);
- diritto di reclamo ad un'autorità di controllo (art. 13, comma 2 lett. d del Reg. UE). L'interessato può proporre il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it (art. 77 Reg. UE) oppure adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 Reg. UE).

I dati forniti saranno trattati nel rispetto della normativa della privacy.

11 – ALTRE INFORMAZIONI:

Per qualsiasi ulteriore informazione contattare il Servizio Patrimonio:
geom Stramare Sonia 0424/519144
e-mail: s.stramare@comune.bassano.vi.it

RUP Dirigente Area 2^ Ing Francesco Frascati

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Bassano del Grappa, 04/09/2018

Il Dirigente dell'Area II^

Servizi alla Persona

Ing. Francesco Frascati